



Република Македонија

Државна комисија за спречување на корупцијата

ул Даме Груев бр.1, 1000, Скопје
тел: 02/ 32 15 377
факс: 02/ 32 15 380
E-mail: dksk@dksk.org.mk

MQS
Partner of Quality Austria
Сertified management systems supplier
ISO 9001:2008 №: Q-109470

Бр. 03 - 671/1
13-02-2018 год.

Врз основа на член 37 од Деловникот за работа на Државната комисија за спречување на корупцијата, а во врска со членот 2 став 4 од Правилникот за заштитено внатрешно пријавување во институциите во јавниот сектор ("Службен весник на РМ"бр.46/16) и членот 2 став 5 од Правилникот за заштитено надворешно пријавување во институциите од јавен сектор ("Службен весник на РМ"бр.46/16), Државната комисија за спречување на корупцијата на седницата одржана на ден 09.01.2018 година ја донесе следната

**ПРОЦЕДУРА
ЗА НАЧИНОТ НА ПОСТАПУВАЊЕ ЗА
ЗАШТИТЕНО ВНАТРЕШНО ПРИЈАВУВАЊЕ И
ЗАШТИТЕНО НАДВОРЕШНО ПРИЈАВУВАЊЕ ВО
ДРЖАВНАТА КОМИСИЈА ЗА СПРЕЧУВАЊЕ НА КОРУПЦИЈАТА**

Член 1

Со оваа процедура се уредува начинот и постапката за прием на пријави од укажувачи доставени заради заштитено внатрешно пријавување и заштитено надворешно пријавување во Државната комисија за спречување на корупцијата (во натамошен текст: ДКСК), издвојување и обработка на податоците од пријавите и преземање мерки за обезбедување заштита на личните и други податоци кои се однесуваат на укажувачите и на пријави од укажувачите во ДКСК.

Член 2

Заштитено внатрешно пријавување и заштитено надворешно пријавување укажувачот врши во ДКСК, ако има разумно сомневање или сознание дека е извршено, се извршува или е веројатно дека ќе се изврши казниво дело или друго незаконито или недозволено постапување со кое се повредува или загрозува јавниот интерес.

Укажувачот не е должен да ја докажува добрата намера и вистинитоста на пријавувањето од ставот (1) на овој член.

На укажувачот му се обезбедува заштита согласно закон и му се гарантира анонимност и доверливост до степен и до момент до кој тој го бара.

Член 3

Прием на пријави заради заштитено внатрешно пријавување и заштитено надворешно пријавување во ДКСК врши лице овластено од ДКСК, на кое му се обезбедува независност и непреченост во работењето.

Овластеното лице за прием на пријави од укажувачи заради заштитено внатрешно пријавување и заштитено надворешно пријавување во ДКСК (во натамошниот текст:овластеното лице), врши прием на пријавите, доставени директно до него од укажувач заради заштитено пријавување согласно со закон, поединечно или групно, во писмена форма доставени лично или преку посебно поштенско или електронско сандаче или усно на записник.

Член 4

Лицето кое согласно член 2 став 3 од Законот за заштита на укажувачи може да се јави во својство на укажувач, пријавувањето го врши директно до овластеното лице и тоа усно на записник или во писмена форма, доставена лично или преку посебно поштенско или електронско сандаче.

Член 5

Во случаите кога пријавувањето е извршено директно до овластеното лице во ДКСК, овластеното лице задолжително:

- постапува по пријавувањето со почитување на постапките утврдени со оваа Процедура;
- презема мерки за заштита на личните податоци на укажувачот, односно податоците кои можат да го откријат идентитетот на укажувачот кој бара да биде анонимен или пријавува доверливо, согласно прописите за заштита на личните податоци;
- презема мерки за заштита на информациите во пријавата доколку истите се добиени со увид во класифицирани документи или истите се класифицирани информации, согласно прописите за заштита на класифицираните информации и
- го информира укажувачот доколку е познат за преземените мерки во врска со пријавата без одлагање, а најдоцна во рок од 15 дена од денот на приемот на пријавата.

Член 6

Доколку пријавата е дадена усно, овластеното лице составува записник во кој се содржани следните податоци:

- а) назив на органот каде што се врши пријавувањето;
- б) податоци за укажувачот

- име и презиме;
- категорија на лице кое согласно Законот за заштита на укажувачето може да се јави во својство на укажувач;
- барање од укажувачот да остане доверлив и степенот до кој тоа го бара;

- в) податоци за лицето против кој укажувачот пријавува;
- г) опис на казниво или друго незаконито и недозволиво постапување со кое се повредува или загрозува јавниот интерес;
- д) начин и форма на комуникација помеѓу овластеното лице и укажувачот (предложени од укажувачот);
- ѓ) прилози;
- е) датум и место на прием на пријавата.

Совпаѓањето на податоците од усната пријава во содржината на записникот се потврдува со личен потпис на укажувачот и овластеното лице.

Записникот од ставот (1) на овој член се заведува како примена пријава, а доколку истиот содржи класифицирани информации се класифицира согласно содржината и се заведува во деловодната книга за класифицирани информации согласно степенот на класификација.

Член 7

Пријавата за заштитено пријавување што се доставува во писмена форма содржи:

- а) назив на органот каде што се врши пријавувањето;
- б) податоци за укажувачот
 - име и презиме;
 - категорија на лице кое согласно Законот за заштита на укажувањето може да се јави во својство на укажувач;
 - барање од укажувачот да остане доверлив и степенот до кој тоа го бара;
- в) податоци за лицето против кој укажувачот пријавува;
- г) опис на казниво или друго незаконито и недозволиво постапување со кое се повредува или загрозува јавниот интерес;
- д) начин и форма на комуникација помеѓу овластеното лице и укажувачот (предложени од укажувачот);
- ѓ) прилози;
- е) датум и место на прием на пријавата.

Доколку пријавата содржи класифицирани информации или во прилог се доставуваат прилози кои се со степен на класификација, истата се класифицира согласно информациите и прилозите кои се во прилог.

Член 8

Доколку пријавата е доставена во електронска форма на носач на електронски запис односно по електронски пат, овластеното лице го печати записот кој одговара на пријава според содржината и испечатеното со попишани прилози добиени во форма на електронски записи го заведува како примена пријава.

Доколку пријавата во својата содржина има класифицирани информации, истата ја класифицира со степен согласно содржината и ја заведува во

деловна книга за класифицирани информации согласно степенот на класификацијата.

Доколку печатењето на прилозите од ставот (1) на овој член е неекономично, овластеното лице истите ги зачува во електронска форма на посебниот компјутер обезбеден со лозинка позната само нему.

Кога овластеното лице ја проследува пријавата до друга надлежна институција или кога е потребно пренесување на приложените електронски записи заради постапување по пријавата, во случајот на ставот (3) на овој член, овластеното лице извршувајќи ги обврските и одговорностите во примена на обезбедените технички и организациски мерки за заштита на податоците во согласност со прописите со кои се уредува заштитата на личните податоци, електронските записи ги преснимува на носач на електронски запис кој го приложува кон пријавата.

Член 9

Овластеното лице истиот ден по приемот на пријавата ја заведува пријавата со сите прилози, ја разгледува, ја проучува нејзината содржина и постапува согласно закон.

Заведувањето на примените пријави, овластеното лице го врши со ставање посебен приемен штембил и евидентирање во посебниот деловодник.

Член 10

Доколку овластеното лице утврди дека примениот документ односно запис не претставува односно не се однесува на пријава од укажувач, за истото веднаш во предметот става забелешка која ја евидентира во посебниот деловодник.

Овластеното лице задржува копие од предметот, а предметот со приложените документи во оригинал го доставува со пропратно писмо до писарницата на надлежната институција.

За преземените дејствија од ставот (2) на овој член, овластеното лице без одлагање го известува укажувачот доколку е познат.

Член 11

По приемот и заведување на пријавата овластеното лице без одлагање врши проценка на содржината на пријавата за да утврди дали истата е логична и разумна, дали претставува пријава од укажувач согласно Законот за заштита на укажувачите и дали пријавата содржи доволно елементи за да биде проследена за натамошно постапување.

Во вршењето на проценката од ставот (1) на овој член, овластеното лице може да побара дополнителни информации од укажувачот доколку е познат и да се консултира со други лица, притоа да внимава на заштитата на идентитетот на укажувачот.

По извршување на проценката од ставот (1) на овој член, овластеното лице донесува заклучок за натамошно постапување по пријавата кое се однесува на надлежност/ненадлежност за постапување на институцијата каде е назначено и потребно преземање мерки за постапување по пријава.

Член 12

За наводите од содржината на пријавата и заклучоците од членот 11 на оваа Процедура овластеното лице без одлагање го известува претседателот на ДКСК со писмено известување, потпишано и заверено од овластеното лице на ДКСК.

По исклучок, доколку овластеното лице во вршењето на проценката од членот 11 од оваа Процедура констатира дека наводите од содржината на пријавата непосредно или посредно се насочени против претседателот на ДКСК, член на ДКСК или генералниот секретар на Секретаријатот на ДКСК, пријавата без известување на Претседателот на ДКСК, ја проследува до надлежната институција согласно закон.

Член 13

Овластеното лице до кое е доставена пријава по која е надлежна да постапува друга институција согласно закон, најдоцна до осум дена од денот на приемот пријавата ја заведува и ја проследува до надлежната институција.

Доколку е пријавено кривично дело против државата, против човечноста и меѓународното право, од областа на организираниот криминал и за кое со Кривичниот законик е пропишана казна затвор од најмалку четири години, чиешто докажување е проследено со несразмерни тешкотии или не може да се изврши без исказ на укажувачот кој поради можноста опасност да биде изложен на заплашување, закана за одмазда или опасност по животот, здравјето, слободата, физичкиот интегритет или имот од поголем обем не се согласува во својство на сведок да даде исказ, овластеното лице со прибавена писмена согласност од укажувачот без одлагање доставува:

- до Министерството за внатрешни работи или надлежен јавен обвинител иницијатива за доставување писмено барање за поднесување Предлог за вклучување во Програмата за заштита согласно Законот за заштита на сведоци или
- до Јавниот обвинител на Република Македонија иницијатива за поднесување Предлог за вклучување во Програмата за заштита согласно со Законот за заштита на сведоци.

За проследување на пријавата од ставот (1) на овој член и за доставување на писменото барање од ставот (2) алинеи 1 и 2 на овој член, овластеното лице истовремено го известува укажувачот доколку е познат.

Член 14

По примената пријава што е упатена до ДКСК, како надлежна институција за заштитено надворешно пријавување, за која по проценката се утврди дека истата е логична, разумна и содржи доволно елементи за натамошно постапување, овластеното лице презема мерки во своја надлежност за постапување по пријавата односно ја проследува пријавата до службеното лице во институцијата надлежно за постапување во областа на која се однесува пријавата, откако претходно од пријавата ќе ги издвои личните податоци и податоците кои може да го разоткријат идентитетот на укажувачот доколку укажувачот барал да остане доверлив.

Овластеното лице на барање на укажувачот го известува за текот и дејствијата кои се преземени во постапувањето по пријавата и му овозможува на укажувачот да изврши увид во списите на предметот оформлен врз основа на неговата пријава согласно закон.

Доколку овозможувањето на увидот од ставот (2) на овој член односно пристапот до информациите во врска со постапувањето по пријавата може да има штетни последици за текот на постапката, овластеното лице ги одделува тие информации и за тоа го известува укажувачот и му овозможува увид во останатиот дел во содржината на известувањето односно во останатиот дел од списите на предметот.

За исходот од постапката по предметот оформлен по пријавата овластеното лице го известува укажувачот доколку е познат.

Член 15

Се забранува откривање или овозможување откривање на идентитет на укажувач, освен кога тоа се бара со судска одлука.

Овластеното лице е должно да ги заштити податоците за укажувачот, односно податоците врз основа на кои може да се открие идентитетот на укажувачот, освен ако укажувачот се согласи на откривање на тие податоци, а во согласност со закон со кој се уредува заштитата на личните податоци.

Секое лице кои ќе ги дознае податоците од ставот (2) на овој член е должно да ги заштити тие податоци.

Овластеното лице е должно во текот на примањето на информациите да го извести укажувачот дека неговиот идентитет може да биде откриен на надлежен орган, ако доколку без откривање на идентитет не би било можно да се постапува пред тие органи, како и да го извести за мерките на заштита на учесникот во кривичната постапка.

Ако во текот на постапката е неопходно да се открие идентитетот на укажувачот, овластеното лице е должно за тоа да го извести укажувачот, пред откривање на идентитетот.

Член 16

Укажувачот има право на судска заштита пред надлежен суд согласно со закон.

Укажувачот може пред надлежен суд со тужба да побара:

-утврдување дека е преземено штетно дејствие или е повредено право заради укажување;

- забрана на вршење на штетно дејствие или повреда на право и повторување на штетно дејствие или повреда на право;

- поништување на акт со кое е извршено штетно дејствие или повреда на право;

-отстранување на последиците од штетно дејствие или повреда на право;

-надоместок на материјална или нематеријална штета.

Член 17

Укажувачот има право на надомест на штета што може да ја претрпи тој или нему блиски лица поради заштитено внатрешно и заштитено надворешно пријавување.

Барањето за надомест на штета од ставот (1) на овој член се остварува со поднесување на тужба до надлежниот суд.

Член 18

Злоупотреба на пријавувањето на укажувачот е свесно пријавување невистинити информации за физичко или правно лице со цел предизвикување на штетни последици за истото.

Злоупотреба на пријавувањето на укажувачот е и доколку со должно внимание и совесно, до степен до кој тоа го дозволуваат околностите, не проверил дали тие се точни и веродостојни.

Со утврдување на злоупотребата од ставовите (1) и (2) на овој член се губи заштитата обезбедена согласно со Законот за заштита на укажувачите.

Злоупотребата на пријавувањето на укажувачот поради која настанале штетни последици за физичкото или правното лице е основ за поведување на постапка за утврдување на негова одговорност согласно со закон.

Член 19

Овластеното лице изготвува полугодишен извештај за примени пријави од укажувачи за заштитено внатрешно пријавување и заштитено надворешно пријавување во ДКСК, кој содржи општи статистички податоци и податоци за оформени предмети по примени пријави.

Општи статистички податоци за кои задолжително се известува со полугодишен извештај се :

а) вкупен број на приемни пријави;

б) број на примени пријави, по следните параметри:

- форма и начин на достава на пријава (усна на записник, писмена по

- пошта, писмена по електронска пошта),
 - пријавено казниво односно недозволено постапување;
 - категорија на лица во својство на укажувач;
 - доверливи укажувачи;
 - анонимни укажувачи;
 - укажувачи кои не се анонимни и кои не бараат да бидат доверливи;
- в). вкупен број на укажувачи;
- г). број на анонимни укажувачи;
- д). број на доверливи укажувачи;
- ѓ). број на пријави кои се проследени до институција на надлежно постапување;
- е). број на пријави по кои институцијата постапила во рамки на своите надлежности;

Податоци за оформлени предмети по примени пријави се :

- а). вкупен број на примени пријави,
- б). број на примени пријави по параметрите:
 - пријавено казниво односно недозволиво постапување,
 - категорија на лица во својство на укажувач,
 - позиција/ работно место на пријавени лица,
 - доверливи укажувачи,
 - анонимни укажувачи,
 - укажувачи кои не се анонимни и кои не бараат да бидат доверливи;
- в). вкупен број на укажувачи кои доставиле пријави по кои се оформлени предмети;
- г). број на анонимни укажувачи кои доставиле пријави по кои се оформлени предмети;
- д). број на доверливи укажувачи кои доставиле пријави по кои се оформлени предмети;
- ѓ). број на предмети оформлени по примени пријави;
- е). преземени мерки за постапување по примените пријави;
- ж). статус на предметите оформлени по примени пријави и исход од постапувањето по предметите.

Член 20

Оваа Процедура влегува во сила со денот на нејзиното донесување и истата ќе се објави на видно место во просториите на ДКСК и ќе биде јавно достапна преку објава на веб страната на ДКСК.

Изработил: м-р Ирина Поповска,

овластено лице за прием на пријави од укажувачи

